

**Środowiskowy Dom Samopomocy w Nisku,**  
ul. Sandomierska 8, 37-400 Nisko  
tel. 15 823 50 63, email: info@sdsnisko.pl

Nisko, dnia 2 grudnia 2024 r.

ŚDS.26.1.2024  
(numer sprawy)

### ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

#### 1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi: **„Przygotowania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku w roku 2025”**.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia:
  - a) Usługa cateringowa obejmować będzie: przygotowanie i dostawę gotowego posiłku (jedno danie) dla 26 dorosłych osób – uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku.
  - b) Podane ilości zamawianych obiadów są wielkościami szacunkowymi i są uzależnione od frekwencji – w związku z nieprzewidzianym wzrostem lub spadkiem liczby osób korzystających z posiłków w trakcie trwania umowy, zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianych obiadów, w stosunku do ilości określonych w umowie. Okoliczność taka nie może być powodem wypowiedzenia umowy oraz stanowić podstawy do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw,
  - c) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość obiadów zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień,
  - d) O liczbie obiadów Wykonawca będzie informowany w dniu wykonania usługi, czyli tego samego dnia do godz. 11:00,
  - e) Posiłki powinny być dostarczane bezpośrednio do Środowiskowego Domu Samopomocy w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych, uwzględniając określone przerwy w pracy Środowiskowego Domu, lub inne okoliczności, o których przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem Wykonawca zostanie poinformowany,
  - f) Dokładna data uruchomienia dostawy posiłków zostanie przekazana Wykonawcy przez Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku,
  - g) Obiady powinny być dostarczane do placówki o godz. 13:30,
  - h) W sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany godzin dostarczania posiłków przez Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu,
  - i) Obiady powinny być dostarczane w termosach i pojemnikach, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty,
  - j) Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem, gwarantując utrzymanie odpowiedniej temperatury (min. 70°C) oraz jakości przewożonych potraw,

- k) Transport posiłków powinien odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który Wykonawca posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające dostosowanie pojazdu,
- l) Wykonawca ma przygotowywać i dostarczać posiłki o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP a także ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1448) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE L 139 z dnia 30.04.2004 r., tekst skonsolidowany: 24/03/2021),
- m) Zamawiający wymaga, aby osoby dostarczające posiłki wyposażone były m.in. w środki ochrony osobistej (maseczka ochronna jednorazowa, rękawiczki jednorazowe, środek do dezynfekcji w płynie), a dostawa posiłków była realizowana przy zachowaniu zaleceń higieniczno-sanitarnych w celu zapobieżenia zakażeniom m.in. koronawirusem SARS-CoV-2,
- n) Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług należy do Wykonawcy,
- o) Dzienny jadłospis obejmuje:

Obiad, w skład którego wchodzi:

- Produkt węglowodanowy – gotowy 200g: ziemniaki, kasza, ryż, makaron bądź np. kluski śląskie, kopytka,
  - Produkt białkowy pochodzenia zwierzęcego – gotowy 150g: mięso np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi kurczaka, bitki wołowe, gulasz itp., bądź ryba (filet płat, bez ości, ser biały – 150g.),
  - Surówka, jarzyny gotowane – 100 g (asortyment podawanych warzyw powinien być różnorodny),
  - Kompot lub sok z produktów świeżych i pełnowartościowych – 200 ml.
- p) Dwa razy w tygodniu ma być przygotowany obiad mięsny (z pełnowartościowym białkiem zwierzęcym), dwa razy w tygodniu zupa z wkladką mięsną stanowiąca ekwiwalent kaloryczny pełnowartościowego posiłku, raz w tygodniu danie jarskie bezmięsne (zawierające produkt białkowy, np. jaja kurze, ser),
  - q) Wykonawca zobowiązuje się do nie stosowania gotowych potraw konserwowych oraz dostępnych na rynku ulepszaczy smaków, jak również gotowych dań w torebkach,
  - r) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb uczestnika, zgodnie z informacją otrzymaną od zamawiającego (np.: posiłki z zaleceniami diety bezmlecznej, bezglutenowej, uwzględnienie indywidualnych potrzeb alergików lub osób z cukrzycą),
  - s) Przy planowaniu posiłków należy uwzględniać zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów,
  - t) Obiady muszą być przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze,
  - u) Wydawanie obiadów leży po stronie Zamawiającego,
  - v) Wykonawca jest gotowy do realizowania przedmiotu zamówienia w przypadku zakłócenia procesu technologicznego (z przyczyn niezależnych, braku energii elektrycznej, braku wody itp.) wytwarzanych posiłków wykonawca zobowiązany jest przedstawić alternatywną propozycję dostarczanych posiłków np. suchy prowiant,

- w) Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek obiadów do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- x) Po stronie Wykonawcy będzie odbieranie resztek pozostałych po obiedzie, bowiem Zamawiający nie ma możliwości technicznych i lokalowych do ich przechowywania,

**2. Termin realizacji zamówienia: od 02 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**

**3. Kryteria oceny ofert:**

- 1) Zamawiający będzie kierował się kryterium: najniższa cena (brutto) za całość zamówienia – 100%.
- 2) Wykonawca może podać tylko 1 cenę za całość zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 3) Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następującego wzoru:

| Kryterium                                         | Wzór                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cena brutto całości zamówienia w złotych polskich | $\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cenna brutto wśród wszystkich ofert}}{\text{Cena brutto podana w ofercie}} \times 100\%$ |

**4. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.**

**5. Inne istotne warunki zamówienia: .....**

**6. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia 13.12.2024 r., do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego – Środowiskowy Dom Samopomocy w Nisku, ul. Sandomierska 8, 37-400 Nisko, pokój nr: 108 (Administracja).
- 2) Oferty zostaną otwarte **w dniu 13.12.2024 r. o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego – Środowiskowy Dom Samopomocy w Nisku, ul. Sandomierska 8, pokój nr: 108 (Administracja)

**7. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku (Załącznik **nr 1 Formularz oferty**),
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 4) Wykonawca związany jest ofertą 8 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,

**8) Do oferty należy dołączyć:**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane),
- b) decyzję lub zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie przygotowywania posiłków od surowca do gotowej potrawy i ich sprzedaży, w tym formie cateringowej,

- c) decyzję lub zaświadczenie przewozu posiłków środkiem transportu będącym pod nadzorem Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- 9) W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Pzp,
- 11) Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: **„Oferta na: Usługę przygotowania i dostarczania posiłków dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku”, „NIE OTWIERAĆ przed: 13.12.2024 r. godz. 11.00”.**

**8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**

- 1) Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku - Rafał Marchut - 15 823 50 63,
  - 2) Pracownik ds. zamówień publicznych - Honorata Pawlus-Kudła - 15 823 50 63.
9. W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą – z chwilą zawarcia tej umowy (**Załącznik nr 2 Projekt umowy**).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
12. **Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 10/2021 Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku z dnia 10 grudnia 2021 r. Regulamin udostępniony jest na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku: [www.bip.sdsnisko.pl](http://www.bip.sdsnisko.pl)
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informuję, iż:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Środowiskowy Dom Samopomocy ul. Sandomierska 8, 37-400 Nisko, tel. 15 823 50 63, email: [info@sdsnisko.pl](mailto:info@sdsnisko.pl);
  - 2) Inspektorem ochrony danych u Administratora Danych Osobowych, tj. w Środowiskowym Domu Samopomocy w Nisku jest Pan Sebastian Nabrzęski, e-mail: [iodo.nisko@gmail.com](mailto:iodo.nisko@gmail.com)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przygotowania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Nisku w roku 2025”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego** na podstawie art. 6 ust 1
- ☐ osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
- ☐ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

**X przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;**

- ☐ przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
- ☐ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- ☐ przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

Uzasadniony interes odnosi się do.....

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych **będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;**

5) Pani/Pana dane osobowe ~~będą~~/nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej na podstawie:

.....*nd*.....

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres **zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność**

7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych (na podst. art. 15 RODO) oraz prawo ich sprostowania (na podst. art. 16 RODO), usunięcia, ograniczenia przetwarzania (na podst. art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;

10) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

12) nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.*

**Odpowiedzi na poniższe zapytanie ofertowe prosimy udzielić na załączonym formularzu.**

**Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenia Wykonawcy

**DYREKTOR**  
**Środowiskowego Domu Samopomocy**  
**w Nisku**  
*Rafał Marchuś*

.....  
(podpis Dyrektora ŚDS w Nisku)